

**PHỤ LỤC**  
**NHIỆM VỤ CỤ THỂ, SẢN PHẨM, TIẾN ĐỘ VÀ TRÁCH NHIỆM THỰC HIỆN**  
*(Kèm theo Kế hoạch cải cách hành chính năm 2022 của Sở Tư pháp tỉnh Khánh Hòa)*

<b>TT</b>	<b>Nhiệm vụ</b>	<b>Sản phẩm</b>	<b>Tiến độ</b>	<b>Phân công và cách thức thực hiện</b>
<b>I</b>	<b>CẢI CÁCH THỂ CHẾ</b>			
1	Hoàn thành đúng tiến độ, đảm bảo chất lượng các dự thảo văn bản quy phạm pháp luật được UBND tỉnh giao chủ trì soạn thảo	Hồ sơ trình ban hành văn bản QPPL	Theo tiến độ, thời hạn được giao tại các văn bản chấp thuận đề nghị xây dựng VBQPPL	Các Phòng chuyên môn (liên quan trực tiếp đến phạm vi điều chỉnh của văn bản QPPL được giao chủ trì soạn thảo), phối hợp với phòng Xây dựng VBQPPL và Theo dõi thi hành pháp luật, các cơ quan, đơn vị có liên quan
2	Tiếp tục tăng cường, nâng cao chất lượng công tác góp ý, thẩm định văn bản quy phạm pháp luật, góp phần xây dựng hệ thống văn bản quy phạm pháp luật của tỉnh đầy đủ, đồng bộ, khả thi, minh bạch, cụ thể.	Báo cáo Công tác tư pháp năm 2022	Thường xuyên	Phòng Xây dựng văn bản QPPL và Theo dõi thi hành pháp luật chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan.

3	Theo đề nghị bằng văn bản của Bộ Tư pháp, chủ trì, phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh và các sở, ban, ngành thuộc tỉnh lập và trình UBND tỉnh xem xét, quyết định trình Thường trực HĐND quyết định ban hành danh mục Nghị quyết của HĐND tỉnh; trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh ban hành danh mục quyết định của UBND tỉnh quy định chi tiết luật, nghị quyết của Quốc hội, pháp lệnh, nghị quyết của UBTW Quốc hội được thông qua.	Danh mục Nghị quyết của HĐND tỉnh; Danh mục Quyết định của UBND tỉnh được ban hành	Quý II/2022	Phòng Xây dựng văn bản QPPL và Theo dõi thi hành pháp luật chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan.
4	Xây dựng và trình Lãnh đạo Sở ban hành Kế hoạch rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL năm 2022	Kế hoạch rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL năm 2022 của Sở	Quý I/2022	Phòng Xây dựng văn bản QPPL và Theo dõi thi hành pháp luật chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan.
5	Xây dựng và trình Lãnh đạo Sở ban hành Kế hoạch công tác kiểm tra văn bản trên địa bàn tỉnh năm 2022 và tổ chức thực hiện kế hoạch.	Kế hoạch công tác kiểm tra văn bản QPPL của Sở	Quý I/2022	Phòng Xây dựng văn bản QPPL và Theo dõi thi hành pháp luật chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan.
6	Xây dựng và trình Lãnh đạo Sở ban hành Kế hoạch công tác theo dõi thi hành pháp luật năm 2022 và tổ chức thực hiện kế hoạch.	Kế hoạch công tác theo dõi thi hành pháp luật năm 2022 của Sở	Quý I/2022	Phòng Xây dựng văn bản QPPL và Theo dõi thi hành pháp luật

7	Tổng hợp và xử lý hoặc kiến nghị xử lý các khó khăn, vướng mắc trong quá trình theo dõi thi hành pháp luật của các cơ quan, đơn vị (nếu có)	Văn bản xử lý hoặc kiến nghị xử lý	Thường xuyên trong năm 2022	Phòng Xây dựng văn bản QPPL và Theo dõi thi hành pháp luật
8	Tiếp tục phối hợp với Văn phòng đại diện Phòng Thương mại và Công nghiệp (VCCI) Việt Nam tại Khánh Hòa để tích cực triển khai các hoạt động theo dõi thi hành pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm, liên ngành tại địa phương (nếu có).	Báo cáo công tác theo dõi thi hành pháp luật năm 2022	Quý IV/2022	Phòng Xây dựng văn bản QPPL và Theo dõi thi hành pháp luật
9	Xây dựng Đề án tăng cường quản lý nhà nước trong hoạt động công chứng trên địa bàn tỉnh	Đề án được ban hành	Quý II/2022	Phòng Hỗ trợ Tư pháp-Thanh tra
<b>II</b>	<b>CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH</b>			
1	Xây dựng và ban hành Kế hoạch khắc phục hạn chế, thiếu sót trong công tác CCHC năm 2021	Kế hoạch khắc phục hạn chế, thiếu sót trong công tác CCHC năm 2021	Quý I/2022	Văn phòng Sở chủ trì
2	Xây dựng và ban hành Kế hoạch Kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022	Kế hoạch Kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022 của Sở được ban hành	Quý I/2022	Văn phòng Sở chủ trì

3	Tiếp tục rà soát, đề xuất phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính, cắt giảm giấy tờ, hồ sơ, rút ngắn thời gian giải quyết thực tế so với quy định TTHC.	Báo cáo kết quả rà soát TTHC.	Trong năm 2022	<p>- Phòng Hỗ trợ tư pháp-Thanh tra, Phòng Hành chính tư pháp, Phòng Công chứng số 1, Trung tâm Trợ giúp pháp lý Nhà nước thực hiện rà soát, đề xuất, báo cáo kết quả gửi Văn phòng Sở tổng hợp.</p> <p>- Văn phòng Sở tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo Sở</p>
4	Khai thác, sử dụng thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tư pháp trên Cơ sở dữ liệu quốc gia TTHC	TTHC được công khai trên Trang thông tin điện tử Sở Tư pháp, trụ sở cơ quan, đơn vị.	Trong năm 2022	<p>Phòng Hỗ trợ tư pháp - Thanh tra, Phòng Hành chính tư pháp, Phòng Công chứng số 1, Trung tâm Trợ giúp pháp lý Nhà nước, trong phạm vi lĩnh vực quản lý của đơn vị chủ động thường xuyên theo dõi trên Cơ sở dữ liệu quốc gia TTHC; tham mưu công bố danh mục thủ tục hành chính trong lĩnh vực quản lý; phối hợp với Văn phòng Sở để thực hiện công bố, công khai TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tư pháp.</p>
5	Triển khai quy trình số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC tại Bộ phận Một cửa	Bộ phận Một cửa Sở Tư pháp thực hiện đúng quy định	Trong năm 2022	Văn phòng chủ trì, các đơn vị phối hợp

6	Tiếp tục đẩy mạnh triển khai tiếp nhận TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích, nộp hồ sơ trực tuyến, đăng ký thanh toán phí, lệ phí trực tuyến đối với các TTHC được cho phép	Báo cáo công tác cải cách hành chính năm 2021	Thường xuyên	Văn phòng Sở chủ trì thực hiện
7	Tổ chức tiếp nhận và xử lý kịp thời các phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân về quy định hành chính phục vụ cho việc cải cách thủ tục hành chính và hoàn thiện chính sách.	Các phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân về quy định hành chính được giải quyết kịp thời, đúng quy trình, công khai trên Trang thông tin điện tử Sở Tư pháp	Thường xuyên	Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan thực hiện.
<b>III</b>	<b>CẢI CÁCH TỔ CHỨC BỘ MÁY</b>			
1	Sắp xếp, tổ chức các đơn vị sự nghiệp theo quy định tại Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ	Quyết định của UBND tỉnh	Theo hướng dẫn của Bộ Tư pháp	Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản, Trung tâm Trợ giúp pháp lý Nhà nước, Phòng Công chứng số 1 chủ trì, phối hợp Văn phòng Sở
2	Tiếp tục hoàn thiện vị trí việc làm trong cơ quan Sở Tư pháp theo quy định tại Nghị định số 62/2020/QĐ-CP ngày 01/8/2020	Đề án vị trí việc làm gửi Sở Nội vụ thẩm định	Theo hướng dẫn triển khai của Sở Nội vụ	Văn phòng chủ trì
3	Tiếp tục hoàn thiện vị trí việc làm trong đơn vị sự nghiệp công lập theo quy định tại Nghị định số 106/2020/QĐ-CP ngày 10/9/2020	Đề án vị trí việc làm của đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở gửi Sở Nội vụ thẩm định	Theo hướng dẫn triển khai của Sở Nội vụ	Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản, Trung tâm Trợ giúp pháp lý Nhà nước, Phòng Công chứng số 1 chủ trì, phối hợp Văn phòng Sở
<b>IV</b>	<b>CẢI CÁCH CHẾ ĐỘ CÔNG VỤ</b>			

1	Tiếp tục triển khai cơ cấu viên chức theo Đề án vị trí việc làm	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 97% viên chức đạt chuẩn theo yêu cầu vị trí việc làm</li> <li>- Báo cáo việc bố trí viên chức theo vị trí việc làm</li> </ul>	Theo tiến độ của Bộ Tư pháp	Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản, Trung tâm Trợ giúp pháp lý Nhà nước, Phòng Công chứng số 1 chủ trì, phối hợp Văn phòng Sở triển khai theo Đề án được phê duyệt
2	Cập nhật cơ sở dữ liệu phần mềm quản lý cán bộ, công chức, viên chức của tỉnh đầy đủ	Phần mềm Quản lý cán bộ, công chức, viên chức được ứng dụng, cập nhật thường xuyên, phục vụ cho công tác quản lý cán bộ, nâng lương,...	Thường xuyên trong năm 2022	Văn phòng Sở triển khai thực hiện
<b>V</b>	<b>CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG</b>			
1	Đẩy mạnh thực hiện cơ chế tự chủ đối với đơn vị sự nghiệp công lập, chuyển đổi từ đơn vị do ngân sách nhà nước đảm bảo sang đơn vị sự nghiệp tự đảm bảo một phần hoặc đảm bảo toàn bộ chi thường xuyên	Báo cáo kết quả thực hiện	Trong năm 2022	Văn phòng chủ trì, các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở phối hợp báo cáo.
2	Tiếp tục triển khai cơ chế tính toán đầy đủ chi phí trong giá dịch vụ sự nghiệp công thuộc lĩnh vực sự nghiệp kinh tế, sự nghiệp khác tiến tới tự chủ hoàn toàn	Quyết định phê duyệt giá thuộc thẩm quyền quyết định của UBND tỉnh	Từ năm 2022-2025	Văn phòng hướng dẫn các đơn vị sự nghiệp được giao nhiệm vụ cung ứng sản phẩm, dịch vụ công lập phương án giá, tính toán đầy đủ chi phí trong giá dịch vụ.
<b>VI</b>	<b>XÂY DỰNG VÀ PHÁT TRIỂN CHÍNH QUYỀN ĐIỆN TỬ, CHÍNH QUYỀN SỐ</b>			

1	Tiếp tục sử dụng, nâng cấp Trang thông tin, điện tử của Sở Tư pháp, Trang Phổ biến, giáo dục pháp luật của tỉnh (tập trung cập nhật thông tin): đăng tải thông tin về thủ tục hành chính; chức năng, nhiệm vụ; cơ cấu tổ chức của Sở Tư pháp; thông tin về hội nghị, cuộc họp, các hoạt động của các tổ chức đoàn thể; thông tin về chuyên ngành; ...	Trang Thông tin điện tử của Sở được nâng cấp, hoàn thiện, cung cấp đầy đủ các tiện ích, dịch vụ.  Trang Phổ biến, giáo dục pháp luật của tỉnh đăng tin, bài về công tác CCHC	Thường xuyên	Phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật chủ trì trang Phổ biến, giáo dục pháp luật; Văn phòng Sở chủ trì Trang thông tin điện tử của Sở, phối hợp với các Phòng, Trung tâm thuộc Sở triển khai thực hiện đồng thời theo dõi về nội dung và tiến độ thực hiện báo cáo Lãnh đạo Sở.
2	Tổ chức thực hiện các giải pháp có hiệu quả nhằm đảm bảo đạt chỉ tiêu hồ sơ trực tuyến UBND tỉnh giao	Báo cáo kết quả công tác Cải cách hành chính năm 2022	Thường xuyên	Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp các đơn vị có liên quan
3	Duy trì và quản lý, theo dõi việc khai thác, sử dụng phần mềm hệ thống cơ sở dữ liệu và thông tin ngăn chặn trong hoạt động công chứng tại các tổ chức hành nghề công chứng trên địa bàn tỉnh.	Phần mềm được vận hành và cập nhật thông tin thường xuyên, phục vụ cho hoạt động của các tổ chức hành nghề công chứng	Thường xuyên	Phòng Bổ trợ tư pháp chủ trì, phối hợp với các tổ chức hành nghề công chứng.
4	Tiếp tục vận hành, duy trì, cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN 9001:2015	Kế hoạch Duy trì Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN 9001:2015	Quý I/2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thư ký ISO (Văn phòng Sở) tham mưu cho Ban chỉ đạo ISO xây dựng Kế hoạch, trong đó xác định các nội dung cần thực hiện như đánh giá nội bộ, họp xem xét lãnh đạo, lấy ý kiến khách hàng sử dụng dịch vụ công.</li> <li>- Văn phòng Sở, Phòng Hành chính tư pháp, Phòng Bổ trợ tư pháp, phối hợp cùng thư ký ISO thực hiện.</li> </ul>

		Kết quả đánh giá nội bộ, họp xem xét lãnh đạo, kết quả khảo sát, lấy ý kiến của người dân.	Theo tiến độ của Kế hoạch	
<b>VII</b>	<b>CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH</b>			
1	Ban hành Kế hoạch CCHC năm 2022 của Sở Tư pháp	Quyết định của Giám đốc Sở	Tháng 01/2022	Văn phòng chủ trì, các đơn vị có liên quan phối hợp thực hiện
2	Ban hành Kế hoạch khắc phục tồn tại, hạn chế trong công tác CCHC năm 2021	Kế hoạch được ban hành	Tháng 02/2022	Văn phòng chủ trì, các đơn vị có liên quan phối hợp thực hiện
3	Ban hành Kế hoạch tuyên truyền CCHC của Sở Tư pháp năm 2022	Quyết định của Giám đốc Sở	Tháng 02/2022	Văn phòng chủ trì, các đơn vị có liên quan phối hợp thực hiện
4	Tổ chức Hội nghị tổng kết công tác CCHC năm 2021, triển khai Kế hoạch CCHC năm 2022	Hội nghị tổng kết và triển khai	Quý I/2022	Văn phòng chủ trì, các đơn vị có liên quan phối hợp thực hiện

5	Ban hành Kế hoạch thực hiện các giải pháp nhằm nâng cao mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của Sở Tư pháp	Kế hoạch được ban hành	Quý II/2022	Văn phòng chủ trì, các đơn vị có liên quan phối hợp thực hiện
6	Ban hành Kế hoạch Kiểm tra CCHC năm 2022	Kế hoạch được ban hành	Quý II/2022	Văn phòng chủ trì, các đơn vị có liên quan phối hợp thực hiện